

Public concerné - Secteur hospitalier public/privé

Etablissements publics de santé, établissements de santé privés d'intérêt collectif (ESPIC), établissements médico-sociaux publics, établissements de santé privés à but lucratif

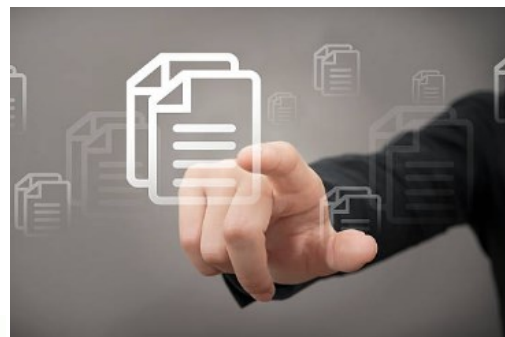
- ◆ Archiviste
- ◆ Responsable des dossiers patients



Durée : 1 journée



Groupe : 8 personnes max.



OBJECTIFS

- * Acquérir les connaissances liées à l'archivage électronique
- * Identifier les enjeux liés aux données de santé
- * Mesurer les impacts sur son environnement

Programme

- Définitions
- Contexte et enjeux
- Acteurs et responsabilité
- Procédure réglementaire

- Cadre normatif
- Retours d'expériences : Saint-Joseph, Groupe hospitalier Les Diaconesses-Croix-Saint-Simon

Lieu—A définir

Dates 22 mai, 31 mai, 28 juin, 5 juill., 19 juill. 13 sept. 27 sept., 15 nov., 29 nov. 13 décembre.

Tarif—500 € HT/Jour

Contact

Nadira FERRAT
 Consultante en dématérialisation & Archivage électronique
 Responsable Agence Paris
 Tél : +33 7 62 77 63 41
 E-mail : nadira.ferrat@xdemat.fr

Approche méthodologique

- * Exercices pratiques
- * Quizz
- * Démonstration d'un Système d'archivage électronique

Pour aller plus loin

En complément voir formation :

- * signature électronique
- * La dématérialisation
- * La GED
- * BPMN