



Léa MARQUET

Consultante en dématérialisation et archivage électronique

Expériences

Missions

DSI CNRS

Depuis septembre 2020

AMO pour la mise en place d'une plateforme de dématérialisation

- > Accompagnement au déploiement de la solution EverTeam
- > Préparation et réalisation de la recette pour chaque application de la plateforme
- > Préparation à la mise en production

Tisséo Ingénierie

Mai à septembre 2020

Assistance à maîtrise d'ouvrage pour la définition d'une stratégie de dématérialisation orientée GED et SAE

Accompagnement et étude préalable pour la mise en place de solutions de GED et de SAE : étude des besoins fonctionnels et de l'existant sur un périmètre défini par Tisséo Ingénierie, état de l'art des solutions du marché, définition d'une trajectoire de dématérialisation (préconisations et scénario-cible).

Communauté d'Agglomération de Pau Béarn Pyrénées

Février à octobre 2020

Assistance préalable à la mise en place d'un Système d'Archivage Electronique (SAE)

Accompagnement et étude préalable pour la mise en place d'un Système d'Archivage Electronique : étude des besoins fonctionnels et des périmètres éligibles à l'archivage, définition et présentation de l'état de l'art en la matière, préconisations et scénario-cible.

Mairie de Meudon

Novembre 2019 à septembre 2020

Audit intermédiaire de certification 461 – Archivage électronique

- > Audit intermédiaire de certification
- > Formation à l'autoévaluation (transfert de compétences)
- > Accompagnement à la remise en conformité
- > Rédaction des documents qualités du SAE

Stratow

Novembre à décembre 2019

Préparation à l'Audit pour la certification 461 – Archivage électronique

- > Analyse documentaire

Compétences

Normes

NF Z42-026
NF Z42-013
Certification 461

Outils

Everteam
Chorus
AltIGED
Alfresco

Conduite du changement

Langage

Informatique et compétence technique

XML

Management par les processus

BPMN

Langues

Anglais (A2)

> Audit blanc

Conseil Régional d'Occitanie

Octobre 2019 à juin 2021

Accompagnement pour la définition d'une architecture de gestion électronique documentaire en adéquation avec le parc applicatif du Système d'Information de la Région

> Prise d'information et analyse des besoins pour la mise en place d'une architecture documentaire fiable et pérenne

> Etat de l'art de la GED

> Préconisations, plan d'action et cible opérationnelle

Webinaire – Norme NF Z42-013

Depuis septembre 2019

Présentation de la norme NF Z42-013—archivage électronique

Session 1 - Présentation de la norme et des principaux concepts de d'archivage électronique

Session 2 – Comment mener un projet d'archivage électronique

Session 3 – Retour d'expérience Xdemat

DSI CNRS

D'avril à décembre 2019

AMO pour la mise en place d'une plateforme de dématérialisation

> Accompagnement au déploiement de la solution EverTeam

> AMOE sur l'interface entre GED EverTeam et la plateforme Chorus Pro

> Préparation et réalisation de la recette

Formation initiale et expérience professionnelle antérieures à Xdemat

TISSEO

2013-2019

Gestionnaire documentation

ECOLE D'INGENIEURS DE PURPAN (EIP)

2013

Documentaliste (stage)